

Łąka, 21.05.2026 r.

DT.291.13.2026.PF

ZAPYTANIE OFERTOWE

Administracja Zasobów Komunalnych w Pszczynie z siedzibą w Łące (43-241), ul. Sznelowiec 12, zaprasza do złożenia oferty na: Wykonanie okresowego przeglądu 5 letniego instalacji elektrycznej i piorunochronnych budynków będących w administracji AZK Pszczyna, zgodnie z art.62 ustawy Prawa budowlane.

1. Opis przedmiotu zamówienia

- Oględziny instalacji elektrycznej i piorunochronnej. Sprawdzenie wizualne instalacji elektrycznej w zakresie stanu prawidłowości połączeń, izolacji i ułożenia przewodów, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, sprawdzenie kompletności tablic i oznaczeń w lokalach mieszkalnych, użytkowych oraz częściach wspólnych: piwnice, klatki schodowe, korytarze i strychy.
- Badanie ochrony przed porażeniem przez samoczynne wyłączenie.
- Badanie rezystancji izolacji obwodów.
- Badanie stanu instalacji piorunochronnej i uziomów.
- Sprawdzenie poprawności działania wyłączników różnicowo-prądowych.
- Wykonanie protokołów z przeglądu instalacji elektrycznej i piorunochronnych, wszystkie stosowane przyrządy pomiarowe muszą posiadać aktualne świadectwa wzorcowania/legalizacji.
- Sporządzone protokoły powinny być w wersji graficznej mieszkania z uwzględnieniem lokalizacjami punktów podlegającym pomiarom.
- Rozliczenie wykonanych prac będzie się odbywać na podstawie faktycznie dokonanych przeglądów w mieszkaniach i lokalach użytkowych. Podstawą złożenia faktury będzie wykonanie przeglądów we wszystkich mieszkaniach, lokalach użytkowych oraz budynkach użyteczności publicznej wykazanych w załączniku nr 1.

Z dokonanych przeglądów (instalacji elektrycznej, piorunochronnej) należy sporządzić protokoły z wykonanych pomiarów (w zakresie zgodnym z art. 62 ustawy Prawo budowlane).

Protokół przeglądu należy sporządzić w formie:

- papierowej
- elektronicznej (PDF) pendrive.

Protokół przeglądu instalacji elektrycznej w treści winien zawierać

m.in.:

- datę wykonania przeglądu, nr protokołu,
- oznaczenie obiektu objętego przeglądem (adres),
- dane techniczne urządzeń użytych do oględzin i dokonania pomiarów wraz z informacją w zakresie spełnienia przez nie wymaganych przepisów prawa i norm,
- tabelaryczne zestawienie pomiarów z podziałem na poszczególne pomieszczenia (zestawienie punktów pomiarowych), wraz z informacją z oględzin instalacji elektrycznej w budynku (pomieszczeniu),
- wynik pomiarów dla poszczególnych punktów (pozytywny/negatywny),
- tabelaryczne zestawienie poszczególnych pomiarów dla części wspólnych budynku (klatki schodowej, piwnicy, pomieszczenia techniczne) wraz z informacją z oględzin instalacji elektrycznej, tablic,
- tabelaryczne zestawienie pomiarów rezystancji izolacji w obwodach wraz z wynikiem (pozytywny/negatywny),
- tabelaryczne zestawienie pomiarów wyłączników różnicowo-prądowych wraz z wynikiem (pozytywny/ negatywny),
- wykaz usterek i nieprawidłowości - określenie zaleceń pokontrolnych,
- informacja o dopuszczeniu bądź braku dopuszczenia instalacji do dalszej eksploatacji,
- wskazanie nieprzekraczalnej daty wykonania kolejnego pomiaru.

Protokół musi posiadać podpis uprawnionej osoby przeprowadzającej kontrolę. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu każdorazowo oryginał protokołu.

Wykonawca ustali z Zamawiającym szczegółowy harmonogram wykonywania pomiarów.

- Termin wykonania usługi - od dnia podpisania umowy do dnia **30.09.2026** r. (dzień zakończenia przeglądów i spisania protokołów z przeprowadzonych czynności

kontrolnych). Termin ten jest ostateczny dla przekazania kompletu dokumentacji z dokonanych przeglądów.

Płatność za przedmiot zamówienia zostanie dokonana w terminie 21 dni po wykonaniu całości zamówienia, dostarczeniu kompletnych protokołów oraz wystawieniu faktury Zamawiającemu za wykonane czynności.

Zamówienie należy wykonać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień wykonania przeglądów, w szczególności z:

Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U.2026r. poz. 524 z póź. zm.)

Innych przepisów i norm mających zastosowanie w niniejszym przedmiocie zamówienia.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawierają postanowienia umowy, którą wybrany wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć z zamawiającym. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

2. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawcy powinni, mimo opisu przedmiotu zamówienia, dokonać wizji lokalnej w celu oceny i uwzględnienia w cenie wszystkich prac oraz innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnienia wszystkich kosztów z tym związanych.

Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia trzech terminów przeglądu instalacji elektrycznej w lokalach mieszkalnych (w przypadku niezastania najemcy w pierwszym terminie zobowiązany jest powiadomić zamawiającego o ustaleniu drugiego terminu, a w przypadku niezastania trzeciego terminu).

Zamawiający wymaga od Wykonawcy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością.

Osoba(y) dokonująca przeglądu musi posiadać uprawnienia wymagane art. 62 ust. 5 ustawy Prawo budowlane, których kserokopie potwierdzoną za zgodnością z oryginałem dołączy do niniejszej oferty (uprawnienia w zakresie wykonywania prac kontrolno-pomiarowych).

Ofertę może złożyć wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Kryteria wyboru oferty

Kryterium decydującym o wyborze oferty jest tylko cena - przy założeniu, że wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych, w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.

Oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT.

Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć wypełniony formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz załącznik nr 3 tj. wykaz budynków z podaniem cen jednostkowych za poszczególny budynek.

5. Termin i sposób złożenia oferty

1) Ofertę należy złożyć na wypełnionym formularzu OFERTA stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

2) Formularz OFERTY należy przekazać Zamawiającemu:

drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@azk.pszczyna.pl w postaci elektronicznej kopii dokumentu (cyfrowe odwzorowanie dokumentu np. skan), który w oryginale został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony

własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym *

lub

w formie papierowej w zamkniętej kopercie adresowanej na Zamawiającego z podaniem na kopercie nazwy i adresu Wykonawcy

na adres: Administracja Zasobów Komunalnych w Pszczynie, ul. Sznelowiec 12, 43-241 Łąka

*

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 02.06.2026 r. do godziny 13.00**

UWAGA

W celu zapewnienie poufności treści oferty przekazywanej w postaci elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany przygotowaną ofertę zaszyfrować.

Kod do odszyfrowania oferty Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezwłocznie (najpóźniej do 2 godzin) po wyznaczonym terminie składania ofert na adres na jaki została przekazana oferta.

Zamawiający odrzuci ofertę:

- a) która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 5 niniejszego zapytania;
- b) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania;
- c) gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
- d) gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
- e) jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- f) która zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

6. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Administracja Zasobów Komunalnych w Pszczynie, ul. Sznelowiec 12, 43-241 Łąka, tel. 32 210 3529, fax 32 210 3464, e-mail azk@pszczyna.pl. Zadania administratora wykonuje Dyrektor AZK Pszczyna.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektor@b-biodo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w

art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacje dodatkowe

Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- 3) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- 4) postępowanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- 2) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 3) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;

- 4) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
- 5) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
- 6) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- 7) akceptuje postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodą z tym wzorem;
- 8) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 9) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt 6 niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- 2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- 3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- 4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- 5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 6) odwołania niniejszego zapytania, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: przetargi@azk.pszczyna.pl.

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

Z up. DYREKTORA
Administracji Zasobów Komunalnych w Pszczynie
Adam Zacharzewski
Kierownik Działu Technicznego

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Załącznik nr 3 - Wykaz budynków

Załącznik nr 4 - Oświadczenie oferenta

